

ОРГАНІЗАЦІЯ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ В ШКОЛІ.

Основна мета методичної роботи – підвищення рівня професійної майстерності педагогів.

Завдання методичної служби школи:

- організація неперервного вдосконалення фахової майстерності та підвищення професійної компетентності педагогічних кадрів, підготовка їх до атестації;
- проведення методичних заходів, спрямованих на розвиток творчого потенціалу педагогів, вивчення, узагальнення і поширення ефективного педагогічного досвіду;
- робота з обдарованими дітьми, підготовку до ефективної участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах із базових дисциплін, конкурсів, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт МАН України;
- сприяння видавничій діяльності вчителів;
- інформаційне забезпечення педагогічних працівників із проблем освіти, педагогіки, психології, науки і ефективного педагогічного досвіду;
- упровадження інноваційних технологій у роботу педагогів школи;
- підвищення ролі ШМО у безперервній освіті педагогів.

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Форми	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Планування роботи методичної ради школи над методичною темою.	Серпень	Методична нарада	Друзенко Л.Г.	
2	Ознайомлення учителів з вимогами до ведення шкільної документації, навчальними програмами та пояснювальними записками до них, єдиними педагогічними вимогами до учнів.	Серпень	Інструктивно педагогічна нарада	Друзенко Л.Г. Бурдик В.М.	
3	Підготувати наказ «Про організацію методичної роботи в школі». Затвердити структуру методичної роботи.	До 10.09. 2021	Наказ	Друзенко Л.Г.	
4	Провести інструктивно-методичні наради для класних керівників з питань: <ul style="list-style-type: none">• методика проведення зустрічі вчителів та учнів;• єдині вимоги до учнів;• планування виховної роботи в класі;• ведення шкільної документації.	31.08. 2021	Інформація	Гордієнко А.М.	
5	Затвердження завдань шкільного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін	До 30.09.21	Графік	Друзенко Л.Г. керівники МО	

6	Ознайомлення з новинками методичної літератури	Постійно	Інформація	Друзенко Л.Г. Гордієнко А.М.	
7	Ознайомлення вчителів із положеннями конкурсів фахової майстерності	Вересень	Методична нарада	Друзенко Л.Г.	
8	Ознайомлення вчителів із Положенням про атестацію, допомога в оформленні документів	01.10-03.10	Методична нарада	Друзенко Л.Г.	
9	Відвідування уроків	Протягом року	співбесіда	Глобенко А.П. Друзенко Л.Г. Бурдик В.М.	
10	Планування та проведення предметно – методичних тижнів	Протягом року	За графіком	Вчителі - предметники	
11	Організація роботи психолога – педагогічного семінару	Протягом року	За графіком	Бурдик В.М.	
12	Проведення відкритих уроків учителів, які мають вищу кваліфікаційну категорію: «Урок у сучасному вимірі»	Березень		Друзенко Л.Г. Вчителі вищої категорії	
13	Проведення шкільних предметних олімпіад	Жовтень	Згідно графіку	Друзенко Л.Г. Вчителі – предметними	
14	Організація навчання учнів 1-4 класів за НУШ	Протягом року			
15	Організація роботи школярів у пріоритетних напрямках роботи школи.	Протягом року		Адміністрація школи	
16	Скласти план роботи методичної ради (за окремим планом)	До 20.09.21	План	Друзенко Л.Г.	
17	Організувати взаємовідвідування уроків учителями.	Протягом року		Члени МО	
18	Вивчити, узагальнити досвід роботи вчителів, які атестуються.	Листопад - лютий	співбесіда	Глобенко А.П. Друзенко Л.Г.	
19	Проводити оперативні, організаційні, методичні, інструктивно-методичні наради, огляд періодичної преси, інформаційних збірників МОН України.	Постійно	інформація	Глобенко А.П. Друзенко Л.Г. Гордієнко А.М.	
20	Підведення підсумків участі учнів у районних предметних олімпіадах (наказ).	Січень	інформація	Глобенко А.П. Друзенко Л.Г.	
21	Участь у районному конкурс-захисті науково-дослідницьких робіт учнів МАН України.	грудень	інформація	Глобенко А.П. Друзенко Л.Г.	
22	Поновити зміст матеріалів методичного кабінету школи, продовжити роботу по обладнанню методичного кабінету.	Протягом року	інформація	Друзенко Л.Г.	
23	Продовжити роботу по створенню ✓ комп'ютерної інформативної системи в школи; ✓ загальна інформація про школу;	Протягом року		Друзенко Л.Г. Бурдик В.М.	

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ інформація про результативність навчального процесу; ✓ інформація про роботу гуртків та секцій; ✓ відомості про додаткові курси та факультативи. 				
24	Проводити методичні оперативки «Увага! Цікавий досвід у наших колег»	Протягом року	інформація	Друзенко Л.Г.	
25	Робота з діагностичною анкетами по питанню планування методичної роботи на 2022/2023 н.р.	Травень 2022	інформація	Друзенко Л.Г.	
26	Участь вчителів школи у роботі районних методичних заходів в режимі онлайн	Серпень		Друзенко Л.Г.	
27	Співбесіда з класними керівниками щодо вимог до оформлення особових справ учнів.	Серпень	інформація	Друзенко Л.Г.	
28	Вивчення побажань учнів та батьків щодо впровадження курсів за вибором	Травень	інформація	Друзенко Л.Г.	
29	Методичний моніторинг державних підсумкових атестацій учнів 4, 9 класів	Травень - червень	інформація	Друзенко Л.Г.	